

Kaupunginhallitus**02.12.2019**

Aika 02.12.2019 klo 09:00 - 15:10**Paikka** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
305	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	528
306	Pöytäkirjantarkastajat	529
307	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	530
308	Eräiden saatavien poistaminen tileistä	531
309	Kankaanpään Yrittäjät ry:n avustusanomus jouluvaloista	532
310	Etenee-leirin 2020 järjestelytoimikunnan anomus kaupungin tilojen käytöstä pesäpallon Etenee-leirin 2020 ajaksi	533
311	Kankaanpään kaupungin 9. kaupunginosan (Kärki) korttelin 731 tonttia 15 koskevan asemakaavan muutos (Justeerin Kotikioskin asemakaavan muutos 2)	539
312	Esitys asemakaavan muuttamisesta koskien Kankaanpään kaupungin 3. kaupunginosan (Myllymäki) korttelin 219 tonttia 4 sekä puistoaluetta	542
313	Kankaanpään kaupungin 14. kaupunginosan (Lohikko) korttelin 941 tonttia 2 koskevan asemakaavan muutoksen keskeytys (Lohikon vanhainkodin asemakaavan muutos 2)	544
314	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	547
315	Kankaanpään Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite / Selvityksen käynnistäminen jätteenpolttolaitoksen rakentamisesta	549
316	Kaupunginhallituksen kokousaikataulu	551
317	Saapuneet pöytäkirjojen jäljennökset	552
318	Ilmoitusasiat	553
319	Ajankohtaiset asiat	554
320	Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2021 - 2022	555

Kaupunginhallitus**02.12.2019**

Aika 02.12.2019 klo 09:00 - 15:10**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kujanpää Katri Hietaoja Tapio Latvajärvi Sofia Kortteus Rami Kujanpää Lauri Roskala Teuvo Ruokoski Annina Väkeväinen Nina Kerola Keijo Kähkönen Kari Hatanpää Mika Laiho Pekka	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen KV:n 3. varapuheenjohtaja Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	Maritta Uusitalon varajäsen Kaupunginjohtaja Talousjohtaja
POISSA	Uusitalo Maritta Juhantalo Kauko Viljanen Heidi Koskela Jari	Jäsen KV:n puheenjohtaja KV:n 1. varapuheenjohtaja KV:n 2. varapuheenjohtaja	

AllekirjoituksetKatri Kujanpää
puheenjohtajaPekka Laiho
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 305 - 320

Pöytäkirjan tarkastus

Kankaanpää 2.12.2019

Sofia Latvajärvi

Annina Ruokoski

Pöytäkirja yleisesti nähtävilläYleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti 3.12.2019 alkaen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 02.12.2019 § 305

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 306

02.12.2019

Pöytäkirjantarkastajat

KHALL 02.12.2019 § 306

Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sofia Latvajärvi ja Annina Ruokoski.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

KHALL 02.12.2019 § 307

Hallintosäännön 122 §:n mukaisesti asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaisesti toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Eräiden saatavien poistaminen tileistä

87/03.031/2013

KHALL 02.12.2019 § 308

Epävarmat saatavat on syytä poistaa tileistä silloin kun niiden kertyminen näyttää epätodennäköiseltä. Saatavan poistaminen tileistä ei katkaise perimistöimintä niiden saatavien osalta, jotka voivat vielä kertyä epätodennäköisyydestä huolimatta.

Kaupungin tileissä on hallintokeskuksen toimialaan liittyviä saatavia.

Hallintosäännön V luvun 21 §:n 9 kohdan mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on ratkaista muut asiat, joita tällä säännöllä ei ole määrätty lautakunnille tai viranhaltijoille.

Esityslistan liitteet:

-

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys:

Kaupunginhallitus poistaa yhteensä 9.326,47 euron suuruiset saatavat tililtä "1700 myyntisaamiset hallintokeskus".

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Talouskeskus

Lisätietoja antaa:

Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko, 044 577 2213

Kankaanpään Yrittäjät ry:n avustusanomus jouluvaloista

1281/03.035/2019

KHALL 02.12.2019 § 309

Kankaanpään Yrittäjät ry on tehnyt kaupungille anomuksen Kankaanpään keskusta-alueen jouluvalojen asennusavustuksesta.

Kankaanpään Yrittäjien jouluvalot on asennettu Kankaanpään keskusta-alueelle luomaan joulutunnelmaa. Jouluvalojen asennuksesta on vastannut paikallinen yhdistys Kankaanpään Kalevankiertäjät ry, joka laskuttaa työstä 1.500 €. Kankaanpään Yrittäjät pyytää anomuksellaan kaupunkia maksamaan tämän asennuslaskun.

Kaupunki on vastannut jouluvalojen asennuskustannuksista jo useamman vuoden ajan ja maksanut vuonna 2017 valojen päivityksen LED-valoihin.

Esityslistan liitteet:

Kankaanpään Yrittäjät ry:n anomus

Valmistelija markkinointi- ja viestintäpäällikkö Johanna Luotolinna

Valmistelijan esitys:

Kaupunginhallitus hyväksyy jouluvalojen asennuslaskun maksamisen 1.500 €.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Kankaanpään Yrittäjät ry

Lisätietoja antaa:

Markkinointi- ja viestintäpäällikkö Johanna Luotolinna 044 577 2212

Etenee-leirin 2020 järjestelytoimikunnan anomus kaupungin tilojen käytöstä pesäpallon Etenee-leirin 2020 ajaksi

1383/01.017/2019

KHALL 02.12.2019 § 310

Etenee-leirin 2020 järjestelytoimikunta toteaa kirjeessään seuraavaa:

"1. Lähtökohta

Kankaanpään Maila ja Mailajuniorit järjestävät yhteistyössä Pesäpalloliiton läntisen alueen kanssa vuoden 2020 PPL:n läntisen alueen Etenee-leirin E- ja D-ikäisille. Leirin ajankohta on vuoden 2020 kesäkuun ensimmäinen viikonloppu eli 5.-7.6.2020.

Etenee-leirille osallistuu noin 80 joukkuetta eli noin 1000 pelaajaa ja noin 200 pelinjohtajaa ja huoltajaa sekä arviolta noin 1000 kannustajaa. Yhteensä leiri kerää Kankaanpäähän noin 2000-2500 henkilöä. Lisäksi leirin järjestämiseen tarvitaan mukaan noin 250 talkoolaista. Etenee-leirin järjestelytoimikuntaan kuuluvat edustajat Kankaanpään Mailasta, Mailajunioreista ja Pesäpalloliiton läntiseltä alueelta.

Etenee-leirille osallistuvat vanhemmat ja muut kannustusjoukot asuvat leirin ajan Kankaanpäässä ja lähiympäristössä. Näin ollen he myöskin kuluttavat melko paljon rahaa majoittamiseen, ruokailuun, erilaisiin palveluihin sekä muihin hankintoihin alueen yrityksissä. Leiri tuo paikkakunnille tuntuutta ja hyvää mainetta viihtyisinä, vireinä ja turvallisina seutukaupunkina.

Leirin järjestämisestä on keskusteltu Kankaanpään kaupungin eri alueiden viranhaltijoiden kanssa ja järjestelyt sekä suunnittelu yhteistyössä kaupungin kanssa ovat jo käynnissä. Kankaanpään kaupunki on suhtautunut aiemmin vastaaviin tapahtumiin erittäin positiivisesti ja tarjonnut kaupungin tilat ja olosuhteet ilmaiseksi tapahtumien käyttöön. Tämä on erittäin tärkeää myös tälle leirille ja on seurojen kannalta tärkein asia leirin onnistumisen kannalta.

3. Yhteistyöesitys leirimarkkinoinnista

Leirin järjestelytoimikunta näkee näinkin suuren tapahtuman järjestämisessä alueellamme myös mahtavan tilaisuuden positiivisen kuntamarkkinointiin. Osa leirin viestinnästä voisi olla positiivisen kuvan luomista Pohjois-Satakunnasta eloisana ja kehittyvänä alueena. Pitäisimme toivottavana ja positiivisena asiana, että Kankaanpään kaupunki olisivat ennen leiriä ja leirin aikana tapahtuvassa markkinoinnissa näkyvästi mukana. Tästä kaikki toimijat saisivat vahvuuksia myös omaan markkinointiin. Esitämmekin, että kaupunki nimeää oman edustajansa leirin markkinointi- ja viestintäryhmään.

4. Pelikentät

Etenee-leiripelikenttien lukumäärävaatimus tarkentuu myöhemmin, kun leirille ilmoittautuneiden joukkueiden määrä varmistuu. Joka tapauksessa voidaan sanoa, että Kankaanpäässä on valtakunnallisestikin katsottuna

ihanteelliset olosuhteet järjestää kyseinen tapahtuma. Kaupungin tekemät investoinnit urheilualueiden rakentamiseen mahdollistavat nyt laadukkaat olosuhteet leirille.

Pelikenttiin liittyvän tarkastelun jälkeen olemme päätyneet alustavasti seuraavanlaiseen kenttäsuunnitelmaan:

Harjoituskenttä 1 (tekonurmi)	Juniorikentät 1-3
Harjoituskenttä 2	Juniorikentät 4-6
Harjoituskenttä 3 (moukari)	Juniorikenttä 7
Keskustan koulun kenttä	Tenavakenttä 8
Sataedun kenttä	Tenavakenttä 9
Myllymäen kenttä	Tenavakenttä 10 ja 11
Pesäpallostadion	Naistenkenttä 12
Niinisalon varuskunnan kenttä	Naistenkenttä 13
Vihteljärven kenttä	Naistenkenttä 14

Pelikenttien osalta esitämmekin, että leiriorganisaatio ja Kankaanpään kaupungin liikuntatoimi tekevät vielä syksyn aikana yhteistyössä kenttäkatselmuksen, jonka perusteella kaupunki voi huomioida mahdolliset kenttien kunnostustarpeet vuoden 2020 talousarvioissaan.

5. Leirin käyttöön tarvittavat tilat

5.1 Majoitustilat

Leiriläiset on tarkoitus majoittaa Kankaanpään kouluille, jotta matka pelikentille ja ruokailupaikkoihin jäisi mahdollisimman lyhyeksi. Leirin majoituspäällikkö ja kaupungin edustajat kiertävät ensi kevään aikana leirikäyttöön suunnitellut tilat.

Alustavan suunnitelman mukaan osallistuvat joukkueet ja tuomarit saataisiin majoitettua seuraaviin tiloihin:

- Yhteislyseo (17 joukkuetta)
- Keskustan ala-aste (32 joukkuetta)
- Pohjanlinnan koulu (13 joukkuetta + tuomarit)
- Kangasmetsän koulu (18 joukkuetta)

Tässä olisi varmastikin riittävä majoituskapasiteetti leiriläisille.

Kaikkien tilojen majoitusvastaaviksi pyritään saamaan sellaisia talkoolaisia, jotka ovat töissä kyseisellä koululla.

5.2 Vetäjäpalaverin tilat

Leirin aikana pidetään ensimmäisenä iltana joukkueiden vetäjille yhteinen palaveri, jossa käydään läpi seuraavan päivän keskeiset asiat. Vetäjiä on paikalla kerralla arviolta noin 120. Kankaanpääsali Pohjanlinnan koulun yhteydessä sopisi tilana parhaiten tuohon tarkoitukseen. Salin saaminen palaverikäyttöön olisi erittäin tärkeää, koska se on sopivin tila ja majoituskouluihin nähden keskeisellä paikalla, sillä noin 2/3 osaa Kankaanpäässä majoittuvista joukkueista majoittuu koulukeskukseen tai sen välittömään läheisyyteen. Myöskin leirin aikaiset mahdolliset tuomarien koulutustilaisuudet olisi hyvä saada pitää Kankaanpääsalissa.

5.3 Keittiö- ja ruokailutilat

Ruokien valmistukseen tarvitaan Pohjanlinnan koulun ja Keskustan koulun keittiöt, joista ruoka tultaisiin jakamaan muille keittiöille. Leirin ruokailuvahvuus voi nousta jopa 1600 henkeen. Kaikkien majoituskoulujen keittiöitä on joka tapauksessa tarkoitus käyttää aamupalan ja iltapalan säilyttämiseksi jakopaikkoina. Jos yhteislyseolla järjestetään ruokailu, sinne toimitetaan myös aamu- ja iltapalat suoraan valmistuskeittiöltä. Silloin yhteislyseolta tarvittaisiin käyttöön ainoastaan ruokasali. Vaihtoehtona on, että Yhteislyseolla majoittuvat käyvät ruokailemassa Keskustan koululla.

Pohjanlinnan ja Keskustan koulun keittiöissä valmistetun ruoan kuljetusta varten tarvittaisiin käyttöön lämpö- ja kuljetusastiat, joilla ruoka voitaisiin toimittaa muille majoituskouluille tarjottavaksi.

Leirin ruokailutoiminnasta vastaavaksi henkilöksi on tarkoitus saada alan ammattilainen. Jokaiselle ruokailukoululle on tarkoitus saada talkoolaisiksi myös kyseisen keittiön omaa henkilökuntaa. Leirin järjestäjät vastaavat hygieniakoulutuksen järjestämisestä ja siitä, että kaikki keittiötehtävissä työskentelevät ovat osallistuneet koulutukseen.

Yhtenä vaihtoehtona ruokien valmistukseen ja jakeluun on se, että leiriorganisaatio ostaa ruokailut kaupungilta erikseen sovittavalla tavalla ja kustannuksilla. Tämä vaihtoehto selvitetään myös tulevan talven aikana, mutta ensisijaisesti lähdemme ajatuksesta, että leirin ruokahuolto toteutetaan talkoolaisten voimin, kuten aiemmilla leireillä.

5.4 Peseytymistilat

Naperoleirin pelaaja- ja vetäjämäärä on erittäin suuri eli noin 1300 henkilöä. Heidän peseytymiseensä tarvittaisiin kaikki mahdolliset peseytymistilat. Peseytymistarkoitukseen tarvittaisiin palloiluhallin pesutilat, liikuntakeskuksen ulkoalueiden pesutilat, majoituskoulujen pesutilat (ne, joissa on) sekä lisäksi uimahalli.

Uimahallin aukiolo olisi erittäin tärkeää, sillä 10 - 14-vuotiaat lapset tarvitsevat kesällä varsinkin kuumien kesäpäivien päätteeksi uinti- ja peseytymismahdollisuuden. Uimahallin antaminen maksuttomasti käyttöön leiriläisille olisi Kankaanpään kaupungilta todella hienoa kuntamarkkinointia.

5.5 Asuntoauto- ja asuntovaunupaikat

Asuntoautot ja asuntovaunut olisi tarkoitus sijoittaa pääosin jäähallin parkkipaikalle. Myös koulujen läheiset pysäköintialueet ovat mahdollisia sijoituspaikkoja.

Asuntoautoille ja asuntovaunuille pitää järjestää mahdollisuus sähkön saantiin, sillä osa niihin majoittujista saattaa tarvita sähköä jääkaapin, television ynnä muiden koneiden käyttöön. Jäähallin pukuhuoneet sopivat hyvin asuntovaunumajoittujien sosiaaliloiksi.

5.6 Toimistotilat ja koneet

Leiritoimisto ja kilpailukanslia on tarkoitus sijoittaa keskeiselle paikalle Pohjanlinnan kouluun. Opettajanhuone on tilana näihin tarkoituksiin kaikkein toimivin. Leiritoimistoon pyritään saamaan talkoolaisiksi henkilöitä jot-

ka työskentelevät koululla ja heille olisivat tilat, koneet ja laitteet siten jo entuudestaan tuttuja.

Leirin aikainen tulospalvelu toteutetaan pesäpalloliiton käytössä olevan pestulospalvelu-sivuston kautta. Myös leirisivuille täydennetään leirin aikana paljon ajankohtaisia asioita. Sen vuoksi leiritoimistossa ja kilpailukansliassa pitäisi olla käytössä internet-yhteydet, jotta päivitys onnistuisi varmoilla ja toimivilla internet-yhteyksillä.

Leiritoimistossa olisi tarpeen saada joustavasti myös muutamia kopioita, joten käyttöön olisi hyvä saada myös koulun kopiokone. Leiriorganisaatio voisi hankkia itse kopiokoneeseen tarvittavat värit ja paperit tai vaihtoehtoisesti maksaa jokaisesta kopiosta ennalta sovittava summa.

6. Kankaanpään kaupungin työntekijöiden työvuoroista

Lähtökohtaisesti lähes kaikki työt on tarkoitus tehdä talkoovoimin. Kenttien huollon onnistumisen kannalta olisi kuitenkin erittäin tärkeää, että kentistä huolehtivat kuntien työntekijät olisivat töissä mahdollisimman paljon juuri ennen leiriä sekä leirin aikana. Näin kentät saataisiin huollettua leiriä varten hyvään kuntoon. Lisäksi leirin aikainen kenttähuolto onnistuisi useammalla keskustan kentällä ruokatauoilla ja illalla pelien päätyttyä.

Uimahallin työntekijöiden lomien ja työvuorojen suunnittelussa olisi tärkeää ottaa huomioon, että uimahalli pystyttäisiin pitämään auki leirin jokaisena päivänä. Samoin siivoustoimen onnistumisen kannalta olisi tärkeää, että käytössä olevien koulutilojen osalta yksi Kankaanpään kaupungin työntekijä olisi ainakin neuvomassa ja opastamassa talkoolaisia siivousvälineiden sekä menetelmien suhteen.

7. Esitys tarkempien neuvottelujen käynnistämiseksi

Etenee-leirinjärjestelytoimikunta esittää, että leirin majoitus-, ruokailu-, peseytymis- ja muihin järjestelyihin liittyen käynnistetään tarkemmat neuvottelut syksy-talven 2019-2020 aikana. Järjestelytoimikunta esittää, että Kankaanpään kaupunki nimeäisivät henkilöt, joiden kanssa järjestelytoimikunta voisi jatkaa neuvotteluja Etenee-leirin järjestelyistä.

8. Yhteenveto esityksestä

Etenee-leirin järjestelytoimikunta esittää edellisen perusteella, että Kankaanpään kaupunki

- myöntää edellä esitetyt majoitus- ja keittiötilat sekä pelikentät veloituksetta leirin käyttöön
- sallii asuntoautojen ja asuntovaunujen parkkeeraamisen edellä esitettyihin paikkoihin sekä sallii sähkön käyttömahdollisuuden asuntoauto- ja asuntovaunupaikoilla veloituksetta
- nimeää halutessaan leirin markkinointi- ja viestintäryhmään oman edustajansa
- myöntää Kankaanpääsalin veloituksetta Etenee-leirin käyttöön
- myöntää jokaiselle leiriläiselle veloituksetta yhden uintikäynnin/päivä Kankaanpään uimahallissa

- myöntää 4 - 5 tietokoneen ja internetin veloituksettoman käyttöoikeuden leiritoimiston/kilpailukanslian käyttöön Pohjanlinnan koululla
- huomioi leirin järjestämisen kaupungin henkilökunnan työvuorosuunnittelussa
- varaa vuoden 2020 budjettiin liikuntatoimen esittämän summan pelikenttien kunnostamiseen."

Esityslistan liitteet:

Anomus

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys:

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) myöntää edellä esitetyt majoitus- ja keittiötilat sekä pelikentät veloituksetta leirin käyttöön,
- 2) sallia asuntoautojen ja asuntovaunujen parkkeeraamisen edellä esitettyihin paikkoihin sekä sallia sähkön käyttömahdollisuuden asuntoauto- ja asuntovaunupaikoilla veloituksetta,
- 3) nimetä leirin markkinointi- ja viestintäryhmään markkinointi- ja viestintäpäällikkö Johanna Luotolinnan,
- 4) myöntää Kankaanpääsalin veloituksetta Etenee-leirin käyttöön ja
- 5) myöntää jokaiselle leiriläiselle veloituksetta yhden uintikäynnin/päivä Kankaanpään uimahallissa.

Vastaavasti kaupunki edellyttää, että kaupunki saa päätukijan aseman. Asiasta laaditaan virkatyönä yhteistyösopimus, jossa määritellään yksityiskohtaisemmin käytännön järjestelyt. Yhteistyösopimuksen valmistelussa selvitetään tarkemmin, miten leirin järjestäminen on mahdollista huomioida kaupungin henkilökunnan työvuorosuunnittelussa sekä miten tietoturvatarkistajat mahdollistavat tietokoneiden ja internetin käyttöoikeuden myöntämisen.

Pelikenttien kunnostamiseen mahdollisesti varattava määräraha tulee käsittelemään vuoden 2020 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Lauri Kujanpää poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Etenee-leirin 2020 järjestelytoimikunta
Keskusten johtajat
Rehtorit
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö Johanna Luotolinn
Palvelupäällikkö Sanna Aho-Mantila
Kulttuuri- ja nuorisokoordinaattori Ullamarja Kontiainen

Kaupunkisuunnittelulautakunta	§ 53	27.08.2019
Kaupunkisuunnittelulautakunta	§ 67	19.11.2019
Kaupunginhallitus	§ 311	02.12.2019

Kankaanpään kaupungin 9. kaupunginosan (Kärki) korttelin 731 tonttia 15 koskevan asemakaavan muutos (Justeerin Kotikioskin asemakaavan muutos 2)

1360/51.512/2019

KAUPL 27.08.2019 § 53

Justeerin Kotikioskin tontti 731-15 on osoitettu vuonna 2006 hyväksytyssä asemakaavassa liikerakennusten korttelialueeksi. Nyt kuitenkin olemassa olevaa vanhaa kioskirakennusta on muutettu siten, että osa kioskin liiketilasta on muutettu asuintiloiksi (kaksi noin 30 m² yksiötä). Voimassa oleva asemakaava ei mahdollista tontin asuinkäyttöä, joten tontille on laadittava kaavamuutos.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on muuttaa voimassa olevaa kaavaa siten, että se mahdollistaa liikerakentamisen ohella myös tontin asuinkäytön.

Asemakaavamuutosluonnoksessa korttelin 731 tontin 15 käyttötarkoitus on muutettu liikerakennusten korttelialueesta (KL-1) asuin- ja liikerakennusten korttelialueeksi (AL-27). Samassa yhteydessä voimassa olevassa kaavassa osoitettu vesijohtorasite on siirretty kiinteistötoimituksessa määrättyyn paikkaan. Rakennusoikeutta tontille on osoitettu voimassa olevan kaavan mukaisesti 150 k-m². Myös kerrosluku on säilytetty ennallaan kerrosluvussa 1.

Esityslistan liitteet: Nro 5 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Nro 6 / Asemakaavan muutosluonnos 1:1000
Nro 7 / Asemakaavan selostusluonnos

Valmistelija: maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto

Valmistelijan esitys: Kaupunkisuunnittelulautakunta merkitsee tiedoksi suunnittelutoimiston laatiman osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja hyväksyy asemakaavaluonnoksen MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaiseen laatimisvaiheen vuorovaikutusmenettelyyn.

Vt. kaupunkisuunnittelukeskuksen johtajan ehdotus:

Kaupunkisuunnittelulautakunta merkitsee tiedoksi suunnittelutoimiston laatiman osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja hyväksyy asemakaavaluonnoksen MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaiseen laatimisvaiheen vuorovaikutusmenettelyyn.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: -

Lisätietoja antaa: Maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto, 044 577 2732

KAUPSL 19.11.2019 § 67

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja asemakaavamuutosluonnos ovat olleet MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 5.9. - 4.10.2019.

Kaavaluonnoksesta ei saatu yhtään lausuntoa tai huomautusta. Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja Satakunnan Museo ilmoittivat, ettei heillä ole tarvetta lausunnon antamiseen kaava-asiassa.

Kaavaan ei ole tehty muutoksia luonnosvaiheen jälkeen.

Esityslistan liitteet: Nro 1 / Kaavakartta 1:1000
Nro 2 / Kaavaselostus

Valmistelija: maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto

Valmistelijan esitys: Kaupunkisuunnittelulautakunta hyväksyy asemakaavaehdotuksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle asetettavaksi nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi.

Vt.kaupunkisuunnittelukeskuksen johtajan ehdotus:

Kaupunkisuunnittelulautakunta hyväksyy asemakaavaehdotuksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle asetettavaksi nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunginhallitus

Lisätietoja antaa: Maankäyttöinsinööri, vt.kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto, 044 577 2732

KHALL 02.12.2019 § 311

Esityslistan liitteet: Kaavakartta 1:1000
Kaavaselostus

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus päättää asettaa asemakaavaehdotuksen nähtäville MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunkisuunnittelukeskus

Lisätietoja antaa: Maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto,
044 577 2732

Kaupunkisuunnittelulautakunta
Kaupunginhallitus

§ 68
§ 312

19.11.2019
02.12.2019

Esitys asemakaavan muuttamisesta koskien Kankaanpään kaupungin 3. kaupunginosan (Myllymäki) korttelin 219 tonttia 4 sekä puistoaluetta

1397/51.512/2019

KAUPSL 19.11.2019 § 68

Hydropojat Oy:n omistaja on ollut yhteydessä kaupunkiin ja todennut, että yrityksellä olisi tarvetta uuden varastorakennuksen ja katoksen rakentamiseen ja että yrityksen tontilla 219-4 ei ole enää tilaa suunniteltujen rakennusten rakentamiseen tontin pohjoisosaan. Omistaja on tästä johtuen esittänyt kaupungille kaavamuutosta siten, että tontin pohjoispuolella oleva kapea kaupungin omistama puistokaistale liitettäisiin nykyiseen teollisuustonttiin ja että tontin voimassa olevaa rakennusalan rajausta laajennettaisiin Jyllinmäenkadun katualuevarauksen suuntaan. Tontin omistaja on sitoutunut korvaamaan kaavoituksesta aiheutuvat kustannukset.

Kaupunkisuunnittelukeskuksessa on tutkittu asiaa ja todettu kaavamuutos mahdolliseksi, sillä asemakaavassa osoitettu puistoalue on Keskustan osayleiskaavassa teollisuusaluetta ja Väylävirastolta on saatu alustavasti hyväksyvä kanta uuden varastorakennuksen sijoittamisesta osittain rata-alueen läheisyydessä olevalle nykyiselle puistoalueelle.

Esityslistan liitteet:

Nro 3 / Ote ajantasa-asemakaavasta / kaava-alueen rajaus
Nro 4 / Esitys kaavan muuttamisesta

Valmistelija: maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto

Valmistelijan esitys:

Kaupunkisuunnittelulautakunta päättää käynnistää asemakaavamuutoksen laatimisen Kankaanpään kaupungin 3. kaupunginosan (Myllymäki) korttelin 219 tontin 4 sekä puistoalueen osalta.

Päätös saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Vt.kaupunkisuunnittelukeskuksen johtajan ehdotus:

Kaupunkisuunnittelulautakunta päättää käynnistää asemakaavamuutoksen laatimisen Kankaanpään kaupungin 3. kaupunginosan (Myllymäki) korttelin 219 tontin 4 sekä puistoalueen osalta.

Päätös saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano:

Kaupunginhallitus
Hydropojat Oy

Lisätietoja antaa:

Maankäyttöinsinööri, vt.kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto, 044 577 2732

KHALL 02.12.2019 § 312

Esityslistan liitteet: Ote ajantasa-asemakaavasta / kaava-alueen rajaus
Esitys kaavan muuttamisesta

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus merkitsee kaupunkisuunnittelulautakunnan päätöksen tiedoksi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunkisuunnittelukeskus

Lisätietoja antaa: Maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto,
044 577 2732

Kaupunkisuunnittelulautakunta	§ 36	28.05.2019
Kaupunkisuunnittelulautakunta	§ 70	19.11.2019
Kaupunginhallitus	§ 313	02.12.2019

Kankaanpään kaupungin 14. kaupunginosan (Lohikko) korttelin 941 tonttia 2 koskevan asemakaavan muutoksen keskeytys (Lohikon vanhainkodin asemakaavan muutos 2)

1076/51.512/2017

KAUPSL 28.05.2019 § 36

Lohikon vanhainkodin käyttö vanhusten asumiseen päättyi vuoden 2017 lopussa, kun kaupungin keskustaan valmistui uusi palvelukoti. Kaupungille ei ole ilmennyt käyttötarvetta rakennukselle sen nykyisen käytön loputtua.

Kiinteistön alueelle laadittiin vuoden 2018 alussa kaavamuutos, jonka tarkoituksena oli mahdollistaa rakennuksen ja siihen liittyvän tontin monipuoliset käyttömahdollisuudet tulevaisuudessa. Kaavamuutoksen keskeisenä tavoitteena oli mahdollistaa kiinteistön myyminen yksityiselle toimijalle muuhun käyttöön. Kiinteistö laitettiin myyntiin avoimella sähköisellä huutokaupassa kesällä 2018. Huutokaupan päättymiseen mennessä tarjouksen jätti kolme henkilöä, mutta lopulliseen kauppaan ei kuitenkaan päästy tarjousten jättäjien vetäytyessä kaupanteosta.

Yhtenä perusteena kohteen myymisen vaikeuteen on noussut esiin asemakaavassa osalle rakennusta osoitettu suojelumääräys. Asemakaavan suojelumääräys perustuu Keskustan osayleiskaavaan, jossa Lohikon palvelukoti on merkitty paikallisesti arvokkaaksi kulttuurihistorialliseksi kohteeksi. Myynnin vaikeudesta johtuen kaupunginhallitus on antanut päätöksellään 15.10.2018 § 317 toimeksiannon kaupunkisuunnittelulautakunnalle Lohikon vanhainkodin asemakaavan muuttamisesta siten, että rakennusta koskeva suojelu puretaan kaavasta. Perusteena suojelun purkamiselle kaupunginhallitus on todennut mm., että kyseessä ei ole valtakunnallisesti tai maakunnallisesti arvokas kohde vaan kyseessä on paikallisesti arvokas kohde, joiden suojelua koskeva päätösvalta on nykyisen lainsäädännön tulkinnan mukaan kunnalla.

Asemakaavamuutosluonnoksessa on poistettu Lohikon entisen vanhainkodin vanhimmalle rakennusosalle osoitettu suojelumerkintä. Muilta osin tonttiin ei ole katsottu tarpeelliseksi tehdä muutoksia. Tontin käyttötarkoitus säilyy edelleen asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueena.

Esityslistan liitteet:

Nro 4 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Nro 5 / Asemakaavan muutosluonnos 1:1000
Nro 6 / Asemakaavamuutoksen selostusluonnos

Valmistelija: maankäyttöinsinööri, vs. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto

Valmistelijan esitys:

Kaupunkisuunnittelulautakunta merkitsee tiedoksi suunnittelutoimiston laatiman osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja hyväksyy asemakaavaluonnoksen MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaiseen laatimisvaiheen vuorovaikutusmenettelyyn.

Vs.kaupunkisuunnittelukeskuksen johtajan ehdotus:

Kaupunkisuunnittelulautakunta merkitsee tiedoksi suunnittelutoimiston laatiman osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja hyväksyy asemakaavaluon-

noksen MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaiseen laatimisvaiheen vuorovaikutusmenettelyyn.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: -

Lisätietoja antaa: Maankäyttöinsinööri, vs. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto, puh. 044 577 2732

KAUPSL 19.11.2019 § 70

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja asemakaavamuutosluonnos ovat olleet MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 10.6. - 9.8.2019.

Kaavaluonnoksesta saatiin Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen, Satakunnan Museon ja Satakuntaliiton lausunnot (esityslistan liite nro 9).

Viranomaisten lausunnot olivat hyvin kriittisiä Lohikon vanhainkodin rakennussuojelun purkamisen suhteen. Lausunnoissa todettiin, että kaavamuutos on maankäyttö- ja rakennuslain vastainen ja että kaupungin tulisi pysyttäytyä nykyisessä kaavaratkaisussa. Perusteluina kielteisille lausunnoille viranomaiset ovat todenneet mm. että asemakaavaratkaisu ei täytä asemakaavoille maankäyttö- ja rakennuslaissa annettuja sisältövaatimuksia ottaen huomioon osayleiskaavan oikeusvaikutukset ja MRL 54 §:n mukainen velvoite vaalia rakennettua ympäristöä ja olla hävittämättä sitä.

Lausuntokierroksen jälkeen kaavoittaja pyysi Kuntaliiton näkemystä kaavaratkaisun lainmukaisuudesta (esityslistan liite nro 10). Kuntaliiton tulkinta asiassa oli, että suojeluarvon paikallisuudesta huolimatta suojelumerkin­nän poistaminen ei ole mahdollista perusteella, että rakennukselle ei ole enää käyttöä eikä sitä saada myytyä. Kuntaliiton näkemyksen mukaan suojelumerkin­nän poistaminen voisi olla mahdollista vain tilanteessa, jossa olisi todettavissa, että suojeluarvoa (miksi rakennus on alun perin suojeltu) ei enää ole esim. tehtyjen muutosten johdosta tai jos suojeluarvot olisivat jotenkin muutoin tuhoutuneet/hävinneet.

Kaupunkisuunnittelukeskuksessa on arvioitu kaavamuutosprosessin jatkamisen mahdollisuutta saatujen lausuntojen ja Kuntaliiton asiantuntija-arvion perusteella ja todettu, ettei kaavamuutoksen jatkamiselle ole edellytyksiä.

Esityslistan liitteet: Nro 9 / Kaavaluonnoksesta saadut lausunnot
Nro 10 / Kuntaliiton kanta rakennussuojelun purkamiseen

Valmistelija: maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto

Valmistelijan esitys: Kaupunkisuunnittelulautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Lohikon vanhainkodin asemakaavan muutos 2 keskeytetään.

Vt. kaupunkisuunnittelukeskuksen johtajan ehdotus:

Kaupunkisuunnittelulautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Lohikon vanhainkodin asemakaavan muutos 2 keskeytetään.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunginhallitus

Lisätietoja antaa: Maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto, 044 577 2732

KHALL 02.12.2019 § 313

Esityslistan liitteet: Kaavaluonnoksesta saadut lausunnot
Kuntaliiton kanta rakennussuojelun purkamiseen

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus päättää, että Lohikon vanhainkodin asemakaavan muutos 2 keskeytetään.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunkisuunnittelukeskus

Lisätietoja antaa: Maankäyttöinsinööri, vt. kaupunginarkkitehti Janne Tuomisto, 044 577 2732

Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

KHALL 02.12.2019 § 314

Kaupunginvaltuusto on pitänyt kokouksen 18.11.2019.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Saman lain 96 §:n mukaan "jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Valtuuston käsittelemät asiat 18.11.2019:

§ 54 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 55 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

§ 56 Talousarvion seuranta syyskuu 2019

§ 57 Tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit vuodeksi 2020

§ 58 Eroanomus luottamustoimesta / Mikko Korpela

§ 59 Kaavoituskatsaus 2019 ja kaavoitusohjelma 2020 - 2022

§ 60 Henkilöstötilinpäätös 2018

§ 61 Kankaanpään Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite / Toripaikat ilmaiseksi vuosittain lokakuun alusta huhtikuun loppuun

§ 62 Kankaanpään Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite / Selvityksen käynnistäminen jätteenpolttolaitoksen rakentamisesta

Esityslistan liitteet: -

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat kaupunginvaltuuston toimivaltaan sekä päättää panna ne täytäntöön.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunginkanslia

Lisätietoja antaa: Hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko, 044 577 2213

Kaupunginvaltuusto
Kaupunginhallitus

§ 62
§ 315

18.11.2019
02.12.2019

Kankaanpään Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite / Selvityksen käynnistäminen jätteenpolttolaitoksen rakentamisesta

1400/04.041/2019

KVALT 18.11.2019 § 62

Kankaanpään Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti seuraavansisältöisen valtuustoaloitteen:

"Kankaanpää on investoinut kovasti viime vuosina hyvinvointiin ja koulutukseen. Nyt on aika katsoa eteenpäin ja niitä keinoja joilla työllisyyttä sekä toimeentuloa kaupunkiin lisätään. Olemme kovasti toivoneet uusia toimijoita sijoittamaan yrityksiään paikkakunnalle, mikä on osoittautunut vähintään haasteelliseksi. Sijoittamalla itse loisimme uskoa myös muille.

Kankaanpään Kokoomuksen valtuustoryhmä katsoo, että Kankaanpään kaupungin tulisi nopealla aikataululla käynnistää selvitys jätteenpolttolaitoksen rakentamisesta esimerkiksi Vatajankosken Sähkön kaukolämpölaitoksen yhteyteen.

Suunnittelussa tulisi hyödyntää yhteistyötä Vatajankosken Sähkön, Honkajoki Oy:n ja biopolttoaineita valmistavien Satakuntalaisten yritysten kanssa, joihan alueen ympäristönkin näkökulmasta, lämmön ja sähkön tuotannossa sekä ympäristöasioissa. Rauman kaupunki on käynnistämässä vastaavaa toimintaa, jotenka hyvä olisi selvittää myös heidän kanssaan mahdolliset yhteistyömahdollisuudet.

Tämä avaisi myös mahdollisuuksia kehittää seutukuntaa sekä Satakuntaa toimimaan yhdessä muissakin projekteissa. Täten meillä olisi paremmat mahdollisuudet saada Satakuntalaisia yrityksiä laajentamaan toimintaansa myös Kankaanpäähän ja lähialueille."

Päätös: Aloite päätettiin lähettää kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

KHALL 02.12.2019 § 315

Esityslistan liitteet: -

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Tekninen lautakunta

Kaupunginhallituksen kokousaikataulu

KHALL 02.12.2019 § 316

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää kokoontua v. 2020 säännönmukaisesti kokoukseen 13.1.2020 klo 15:00 alkaen joka toinen maanantai. Esityslista lähetetään sähköisenä edeltävän viikon torstaina kaupunginhallituksen varsinaisille jäsenille sekä varajäsenille ja valtuuston puheenjohtajistolle.

Ylimääräisistä kokouksista sovitaan erikseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Saapuneet pöytäkirjojen jäljennökset

KHALL 02.12.2019 § 317

Kaupunginhallitukselle on lähetetty seuraavat pöytäkirjojen jäljennökset:

- 1 Kaupunkisuunnittelulautakunta 19.11.2019
Yhteistyötoimikunta 18.11.2019
Kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset 30.10. - 26.11.2019
- 2 Keskusvaalilautakunta 15.11.2019
Pohjois-Satakunnan Kehittämiskeskus Oy, osakkaiden kokous 20.11.2019
Satakunnan maakuntahallitus 25.11.2019
Tarkastuslautakunta 14.11.2019

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus merkitsee

- kohdan 1 toimielimien päätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain mukaista otto-oikeutta tehtyihin päätöksiin

- kohdan 2 toimielimien päätökset tiedoksi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

KHALL 02.12.2019 § 318

- 1 Satakuntaliiton tiedote 19.11.2019 Satakunnan talous tasaantumassa – automaatio ja konepajat yhä kovassa vedossa.
- 2 Satakuntaliiton tiedote 26.11.2019 Satakunnan maakuntakaavassa osoitettujen suojelualueiden tilan seurantaraportti 2019 on valmistunut.
- 3 Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje Ajankohtaista liikuntatoimen kentässä.
- 4 Maakuntahallituksen kokouksen tiedote 25.11.2019
- 5 Maakuntahallituksen 25.11.2019 pöytäkirjanotteet:

§ 133 Satakunnan matkailufoorumi

§ 143 Alueidenkäytön suunnittelujärjestelmää koskevien alustavien pykäläluonnosten kommentointi.
- 6 Satakunnan sairaanhoitopiirin yhtymävaltuuston 11.11.2019 pöytäkirjanotteet:

§ 34 Satakunnan sairaanhoitopiirin toiminta- ja taloussuunnitelma 2020 - 2022 ja vuoden 2020 talousarvio sekä investointisuunnitelma vuoteen 2025

§ 35 Somaattisen sairaanhoidon siirtoviivemaksu vuonna 2020.

§ 37 Satakunnan sairaanhoitopiirin ensihoidon palvelutasopäätös 1.1. - 31.12.2020
- 7 Satakunnan sairaanhoitopiiri yhtymähallitus 25.11.2019 §178 Toiminnan ja talouden katsaus 1-10 kk/ 2019.
- 8 Porin kaupungin kirje 28.11.2019 Nimeämispyyntö Sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen Satakunnan ohjausryhmän ja johtoryhmän kokoonpanoksi.

Valmistelija hallinto- ja henkilöstöjohtaja Anna Vanhahonko

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi ja tyytyy tehtyihin päätöksiin.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 319

02.12.2019

Ajankohtaiset asiat

KHALL 02.12.2019 § 319

Päätös: Kaupunginjohtaja selosti ajankohtaisia asioita.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 215
§ 320

09.09.2019
02.12.2019

Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2021 - 2022

1364/03.030/2019

KHALL 09.09.2019 § 215

Vuoden 2020 talousarvion laatimisen lähtökohtana on valtuuston joulukuussa 2018 hyväksymä vuosien 2020 - 2021 taloussuunnitelma sekä valtuuston vuoden 2019 talousarvio. Talousarvioraamin pohjana olevat tulolaskelma ja rahoituslaskelma vuodelle 2020 on laadittu siltä pohjalta, että tuloveroprosenttia ja kiinteistöveroprosentteja ei koroteta. Valtion talousarviokäsittelyn ja valtionosuuksien määrän selvittyä sekä verotuloarvion täsmennyksen ja lautakuntien talousarvioesitysten jälkeen arvio tuloveroprosentista tehdään joka tapauksessa uudelleen. Veroperusteista valtuusto päättää 11. marraskuuta 2019 pidettävässä kokouksessa.

Verotulojen ennustamisessa on käytetty Kuntaliiton tuottamaa verotuloenustekehikkoa, johon on saatu viimeinen päivitys elokuussa 2019. Päivityksessä on huomioitu ennakkotiedot vuoden 2018 verotuksesta, valtiovarainministeriön arviot tulokehityksestä vuosille 2019 - 2022 ja yhteisöverojen kehityksestä vuosille 2019 - 2022. Samoin ennusteessa on huomioitu valtiovarainministeriön talousarvioesitykseen sisältyvät vaikutukset. Lokuussa saadaan ennusteeseen vielä uusi päivitys, jonka perusteella verotuloarvio tarkennetaan.

Valtionosuuksien arvioinnissa on käytetty Kuntaliiton alustavia kuntakohtaisia laskelmia, jotka on laadittu elokuussa 2019. Laskelma on Kuntaliiton arvio. Se päivitetään lokakuussa ja joulukuussa 2019. Lopulliset päätökset vuoden 2020 kunnan valtionosuuksista tehdään joulukuussa 2019.

Sekä verotuloarvioon että valtionosuustuloarvioon vaikuttaa valtion talousarvion valmistelu. Hallituksen budjettiriihi pidetään Säätytalolla 17. - 18.9.2019. Valtion vuoden 2020 talousarvioesityksen käsitellään valtioneuvoston yleisistunnossa 7.10.2019.

Talousarvion laadintaohjeeseen sisältyvä toimielinkohtainen nettomeno-raami on laadittu ottaen huomioon vuoden 2019 lisämäärärahatarpeet ja muut talousarviomuutokset. Verotulo- ja valtionosuustuloarvioista otetaan varsinaisessa talousarviossa huomioon myöhemmin saatavat tarkennetut ennusteet.

Talouden kokonaiskuvaa ja talousarvion laadintaohjetta on käsitelty kaupungin johtoryhmässä 4.9.2018. Talousarvioprosessin rinnalla laaditaan konsultin avustuksella talouden tasapainotusohjelma, jonka sisältämät toimenpiteet sisällytetään vuoden 2020 talousarvioon ja vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelmaan.

Lautakuntien tulee jättää talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksensä viimeistään 11.10.2019.

Esityslistan liitteet:

Vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelman laadintaohje

Valmistelija talousjohtaja Pekka Laiho

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelman laadintaohjeen.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Tilivelvolliset

Lisätietoja antaa: Kaupunginjohtaja Mika Hatanpää, 044 577 2210
Talousjohtaja Pekka Laiho, 044 577 2241

KHALL 02.12.2019 § 320

KunL 110 §:n mukaan:

”Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve kateetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Edellä 3 momentissa säädettyä alijäämän kattamisvelvollisuutta sovelletaan myös kuntayhtymiin.”

Kaupunginhallitus on 9.9.2019 antanut lautakunnille ja toimielimille vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelman laadintaohjeen.

Vuoden 2018 tilinpäätöksessä kaupungilla on taseessa edellisten tilikausien alijäämää 0,02 milj. euroa. Vuoden 2019 tilinpäätöksestä ennakoidaan tulevan tulokseltaan 2,9 milj. euroa negatiivinen.

Kaupunginvaltuuston seminaarissa 30.10 on käsitelty talousarvion ja taloussuunnitelman lähtökohtia sekä lautakuntien talousarvioesityksiä ja kaupungin kokonaistaloudellista tilaa.

Kaupunginvaltuusto päätti 18.11.2019 vuoden 2020 tuloveroprosentista ja kiinteistöveroprosenteista. Veroprosentit ovat vuonna 2020: tuloveroprosentti 21,75 % (edellisvuonna 21,50 %), yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20 % (1,20 %), vakituinen asuminen 0,45 % (0,45 %), muu asuminen 1,05 % (1,05 %), rakentamaton rakennuspaikka 4,00 % (5,50 %) ja voimalaitokset 3,10 % (3,10 %).

Verotulojen kasvuksi on arvioitu vuoden 2020 talousarviosta + 5,7 % eli 2,2 milj. euroa. Kasvun suuruus johtuu siitä, että vuonna 2019 verotulojen kasvu on negatiivinen: - 1,2 % eli -0,48 milj. euroa. Valtionosuudet on laskettu tiedossa olevien tekijöiden ja kuntaliiton kuntakohtaisen ennakkolaskelemien mukaan. Valtionosuudet kasvavat vuodesta 2019 + 7,4 % eli 2,0 milj. euroa. Kasvu johtuu pääosin valtionosuusleikkausten päättymisestä Toimintakatteen muutos vuoden 2019 talousarviosta on + 0,8 % eli 0,5 milj. euroa. Talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteet on otettu huomioon talousarvioesityksessä siten kuin ne ohjausryhmässä on hyväksytty. Vuosikatteen muodostuu 3,3 milj. euroa. Satunnaisena tulona talousarviossa on huomioitu valaistusverkon myynnistä aiheutuva kirjanpidollinen myyntivoitto. Tilikauden tulokseksi muodostuu + 0,70 milj. euroa.

Investoinnit ovat nettomäärältään 7,7 milj. euroa. Koska vuosikate ei riitä investointien rahoittamiseen, lainamäärä lisääntyy 3,3 milj. euroa, jonka jälkeen asukasta kohti laskettuna lainaa on n. 4.660 euroa.

Talouden sopeuttamista on valmisteltu kaupunginhallituksen nimeämän ohjausryhmän johdolla konsulttiyhtiön avustuksella. Talousarvion liitteenä on konsultin laatima lista talouden sopeuttamistoimista ja henkilöstön siihen antamat kommentit. Talousarvion liitteenä on myös ohjausryhmän hyväksymät talouden sopeuttamistoimenpiteet. Nämä on otettu mukaan talousarvioon ja taloussuunnitelmaan. Vastaavaa talouden sopeuttamistyötä on valmisteltu myös PoSassa saman konsultin johdolla.

Talousarvio ja taloussuunnitelma on laadittu yhtenä asiakirjana ja se koostuu yleisperusteluista, käyttötalousosasta, tuloslaskelmaosasta, investointiosasta, rahoituslaskelmaosasta sekä liitteistä. Talousarvio osana taloussuunnitelmaa on valtuuston keskeinen toiminnan ohjausväline ja kunnan kokonaistalouden suunnitelma.

Esityslistan liitteet: Kaupunginjohtajan esitys vuoden 2020 talousarvioksi ja vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelmaksi

Valmistelija talousjohtaja Pekka Laiho

Valmistelijan esitys: Kaupunginhallitus hyväksyy kaupunginjohtajan esityksen vuoden 2020 talousarvioksi ja vuosien 2021 - 2022 taloussuunnitelmaksi ja esittää sen valtuuston hyväksyttäväksi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: Kaupunginvaltuusto

Lisätietoja antaa:

Kaupunginjohtaja Mika Hatanpää, 044 577 2210
Talousjohtaja Pekka Laiho, 044 577 2241

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

Kankaanpään kaupunki Kaupunginhallitus	Kokouspäivämäärä 02.12.2019	Pykälät 305 - 320
---	--------------------------------	----------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat - yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal. 136 §) - virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §) Pykälät 305, 306, 307, 311, 312, 314, 315, 317, 318, 319, 320
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät 308, 309, 310, 313, 316
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (Hallintolainkäyttölain 5 § / muu lainsäädäntö). Pykälät ja valituskieltojen perusteet -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät 308, 309, 310, 313, 316
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite sekä sähköpostiosoite Kaupunginhallitus Kuninkaanlähteenkatu 12 PL 36, 38701 KANKAANPÄÄ kirjaamo@kankaanpaa.fi
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 3.12.2019 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), pykälät - Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite sekä faksinumero: Hallintovalitus (valitusaika x päivää), pykälät - Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköpostiosoite sekä faksinumero: Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen. Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät - Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava - oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - milta osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimitaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.