

**KANKAANPÄÄN KAUPUNKI**  
**Sivistyslautakunta**

**VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT**

**1.8.2022 ALKAEN**

## Sisällysluettelo

|     |                                    |   |
|-----|------------------------------------|---|
| I   | YLEISET PERUSTEET .....            | 3 |
| II  | LASTEN VARHAISKASVATUSMAKSUT ..... | 3 |
| III | VOIMAANTULOSÄÄNNÖS.....            | 7 |

## I YLEISET PERUSTEET

### SOVELLETTAVAT SÄÄNNÖKSET

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016)

Varhaiskasvatuksesta perittävää maksua koskevaan viranhaltijapäätökseen haetaan oikaisua sivistyslautakunnalta kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Viranhaltijan päätös annetaan tiedoksi pääsääntöisesti sähköisesti. Päätös on luettavissa ja tulostettavissa Varhaiskasvatuksen web-palvelussa, joka vaatii tunnistautumisen. Postin välityksellä tavallisena kirjeenä lähetetty päätös katsotaan tiedoksi saaduksi lähettämistä seuraavana seitsemäntenä päivänä.

Sivistyslautakunnan päätökseen haetaan muutosta valittamalla Turun hallinto-oikeuteen 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Valitus voidaan toimittaa myös sivistyslautakunnalle, joka toimittaa asiakirjat edelleen hallinto-oikeudelle lausunnon kera.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteutumista.

**Ostetuista palveluista** peritään tulosidonnaisten maksujen osalta samat maksut kuin kunnallisista palveluista.

**Viivästyskorko** on vuotuinen viivästyskorko eräpäivästä lukien. Eräpäivä voi olla aikaisintaan kahden viikon kuluttua palvelun saamisesta.

Varhaiskasvatuksesta perittävät maksut ja viivästyskorot ovat suoraan ulosottokelpoisia. Asiakasmaksuista lähetetään asiakkaalle yksi lasku, jonka jälkeen maksamattomat laskut siirtyvät perintätoimiston muistutuspalveluun.

## II LASTEN VARHAISKASVATUSMAKSUT

Kunta tekee lapsikohtaisen asiakasmaksupäätöksen, joka lähetetään tiedoksi lapsen kanssa samassa taloudessa asuville vanhemmille/aikuisille tai muille huoltajille.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa Kankaanpäässä ja lapsi asuu esim. vuoroviikoin huoltajillaan, määrätään maksu sen perheen tulojen mukaan, jonka luona lapsi väestötietojärjestelmän mukaan asuu. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ovat tulosidonnaisia ja ne peritään pääsääntöisesti yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Toimintavuosi alkaa elokuun 1. päivänä ja päättyy heinäkuun 31. päivää.

Mikäli palvelu on alkanut elokuun aikana, seuraavan vuoden heinäkuu on maksuton. Jos perhe on muuttanut Kankaanpäähän kesken toimintavuoden ja lapsi on ollut kunnallisessa varhaiskasvatuksessa edellisessä kunnassa yhtäjaksoisesti edellisestä elokuusta lähtien tai jos lapsi on ollut kunnan palvelusetelillä yksityisessä varhaiskasvatuksessa elokuusta alkaen ja siirtynyt kesken toimintakauden kunnalliseen

varhaiskasvatuksen piiriin, on seuraavan vuoden heinäkuu maksuton (todistus toimitettava).

Maksujen määrääminen ja tarkistaminen tehdään lapsen perheen tulotietojen perusteella. Perheen tuloina otetaan huomioon perheen aikuisten ja varhaiskasvatuksessa olevan lapsen veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä veroista vapaat tulot, joiden selvittämiseksi tarvitaan kuukauden ajanjaksolta seuraavat tositteet:

- **palkkalaskelmat tai -todistukset**, joista tulee erikseen näkyä mahdolliset lomarahat ja muut palkanlisät (perheen kuukausittainen bruttotulo) sekä tarvittaessa verotustodistus. Lomaraha 5 % lisätään tuloksi, mikäli se ei erikseen näy palkkalaskelmassa
- **liike- ja ammattitulo (tuloslaskelma) sekä maataloustulosta** todistus verotuksesta tai selvitys ennakkokannon perusteista
- **työttömyyspäivärahoista, koulutustuista, eläkkeistä ja niitä vastaavista etuuksista** todistukset (opintorahaetuuksia ei lasketa tuloiksi)
- **päätös tai selvitys** saadusta tai maksettavasta elatusavusta tai -tuesta
- **selvitys korko-, vuokra- ja muista pääomatuloista**
- **selvitys metsätulosta**

Perhe voi antaa kirjallisen luvan palkka- ja etuustietojen tarkistamiseen Tulorekisteristä. Muista mahdollisista tuloista, esim. yritys- ja/tai pääomatulot, perheen on toimitettava tositteet. Lupa on voimassa seuraavaan tarkistusajankohtaan saakka.

Perhe voi ilmoittaa kirjallisesti suostuvansa tuntivälyksen mukaiseen enimmäismaksuun.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettut elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava osuus (syytinki). Niiden maksamisesta on esitettävä hyväksyttävä kuitti.

Jos kuukausitulot vaihtelevat, otetaan kuukausituloina huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Mikäli perheen tuloja ei ilmoiteta lainkaan, maksu määrätään enimmäismaksun mukaisesti. Maksujen perusteena ovat asiakkaan tulotiedot tarkistetaan automaattisesti kerran vuodessa. Uusien tulotietojen toimittamisesta muistutetaan sähköpostilla ja tekstiviestillä, kun edellisestä tulojen tarkistuksesta on kulunut 365 pv.

Varhaiskasvatusmaksu määrätään toistaiseksi. Maksu tarkistetaan, kun:

- edellisestä tarkistuksesta on kulunut 365 pv
- perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut (+/- 10 %)
- lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu
- maksu osoittautuu virheelliseksi
- perheen olosuhteet ovat muuttuneet

Muutoksista tulee ilmoittaa välittömästi varhaiskasvatustoimistoon. Uusi maksu tulee voimaan sen kuukauden alusta, jonka aikana tulotiedot toimitetaan tai sen kuukauden alusta, kun tulot muuttuvat, ei kuitenkaan takautuvasti. Kun maksua tarkistetaan, asiakas saa uuden maksupäätöksen.

## KUUKAUSIMAKSU

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määritellään kuukausimaksuna. Maksu peritään varhaiskasvatuspäätökseen kirjatusta päivästä alkaen.

Kuukausimaksun perusteena ovat perheen bruttotulot.

Kuukausimaksun laskukaava: perheen yhteenlasketut bruttotulot/kk – tulo raja x maksuprosentti

**Varhaiskasvatuksen maksuprosentit ja tulorajat** ovat seuraavat:

| Perhekoko | tulo raja €/kk | maksu% | korkein maksu, jos bruttotulot yhteensä |
|-----------|----------------|--------|---|
| 2         | 2913           | 10,7   | 5665                                    |
| 3         | 3758           | 10,7   | 6510                                    |
| 4         | 4267           | 10,7   | 7019                                    |
| 5         | 4777           | 10,7   | 7529                                    |
| 6         | 5284           | 10,7   | 8036                                    |

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi (6), lisätään maksun määrittämisen perusteena olevaa tulo rajaa 197 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Perheen kokoa määriteltäessä otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Maksu on kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa ensimmäisen lapsen osalta enintään 295 €/kk. Lasta koskevaa 28 euroa/kk pienempää maksua ei peritä. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta maksu on 40 % kuitenkin enintään 118 euroa nuorimman lapsen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan nuorin varhaiskasvatuspalvelua käyttävä lapsi.

## HOITOAIKAPERUSTEINEN MAKSU

Varhaiskasvatuksen tarve ilmoitetaan (tuntia / kk) alla olevien tuntivälysten mukaisesti. Mikäli tarve on säännöllisesti (vähintään 3 kk) alle 151 h/kk, voidaan sopia tarpeen mukaan määräytyvä pienempi hoitoaikaväly. Tuntivälystä voi tilapäisesti perustellusta syystä korottaa ilman 3 kk sääntöä. Korottamisesta tulee ilmoittaa muutosta edeltävän kalenterikuukauden loppuun mennessä Tuntiväly –lomakkeella. Mikäli kuukauden sovittujen tuntien määrä ylittyy, eikä ylityksestä ole ennalta ilmoitettu, peritään ylittyneiltä tunneilta päiväkohtainen maksu (kuukauden asiakasmaksu jaetaan 21 pv = päivämaksu).

Mikäli tuntimäärä ylittyy kahtena peräkkäisenä kuukautena tai kaksi kertaa kolmen (3) kuukauden aikana, tuntiväly korotetaan tarvittavaan tuntivällykseen.

Hoitoaikavälystä ei pienennetä pelkästään kesäkuukausiksi (kesä-elokuu). Maksu peritään etukäteen sovittuun hoitoaikavällyksen mukaisesti. Mikäli tuntimäärä alittuu, peritään asiakasmaksu sovittuun tuntimäärän mukaan.

Lapsen loma-ajaksi hoitomaksua ei muuteta. Loma-ajat ja lapsen satunnaiset poissaolot lasketaan hoitoajaksi samassa suhteessa kuin muinakin lapsen läsnäoloviikkoina eli tunteja ei voi siirtää toiseen ajankohtaan.

Myös esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen hoitoaikavälyys valitaan alla olevien tuntivälysten mukaan.

### Varhaiskasvatuksen hoitoaikavälykset:

| sovittu hoitoaika h/kk | maksu % kokoaikahoidon maksusta |
|------------------------|---------------------------------|
| 0-60 h                 | 40 %                            |
| 61–85 h                | 60 %                            |
| 86–120 h               | 75 %                            |
| 121–150 h              | 85 %                            |
| 151 h ja yli           | 100 %                           |

### POISSAOLON VAIKUTUS MAKSUUN

Varhaiskasvatusmaksut tilapäisen poissaolon ajalta:

Jos lapsi on poissa koko kuukauden luovuttamatta varhaiskasvatuspaikkaa pois, on maksu puolen kuun maksu. Lyhyempiä, tilapäisiä ja muusta syystä kuin sairaudesta johtuvia poissaoloja ei hyvitetä.

Jos lapsi on poissa sairauden vuoksi enemmän kuin 10 etukäteen varattua hoitopäivää kalenterikuukauden aikana, asiakasmaksu on puolet kuukausimaksusta. Jos poissaolo sairauden vuoksi kestää koko kuukauden, maksua ei peritä lainkaan.

Pandemian vuoksi määrätty karanteenipäivät rinnastetaan sairauspoissaoloihin.

Maksua ei peritä isyysrahakauden ajalta, kun lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta (koskee lapsia, jotka syntyneet/laskettu aika ennen 4.9.2022).

Perhevapaaudistus 1.8.2022 alkaen koskee perheitä, joiden lapsen laskettu aika on 4.9.2022 tai sen jälkeen. Maksua ei peritä ajalta, jona lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta vanhempainvapaan vuoksi;

- yli 5 päivää yhtäjaksoisesti, ilmoitettava viimeistään kuukausi ennen suunniteltua aloittamispäivää
- toistuva 1 – 5 päivää, ilmoitettava viikko ennen ensimmäisen poissaolon suunniteltua aloittamispäivää

Kertaluonteista enintään 5 päivää kestävä poissaoloa ei hyvitetä asiakasmaksussa.

Vanhempainvapaan poissaoloista on ilmoitettava kirjallisesti varhaiskasvatustoimistoon yllä olevan mukaisesti. Kelan päätöksestä toimitetaan kopio.

### VÄLIAIKAINEN MAKSUVAPAUTUS

Tilanteissa, joissa kunta suosittelee lapsen poissaoloa varhaiskasvatuksesta, myönnetään tilapäinen maksuvapautus niiltä päivistä, jotka lapsi on ennalta ilmoitetusti poissa varhaiskasvatuksesta. Mikäli näissä tilanteissa lapsi on poissa koko kalenterikuukauden, peritään puolen kuukauden maksu. Em. erityistilanteet voivat aiheutua esim. tiloihin liittyvistä järjestelyistä, henkilöstön suunnittelu- ja kehittämispäivistä tai henkilöstön muista poissaoloista.

## **KESÄAJAN MAKSUT**

Varhaiskasvatuksessa on mahdollisuus saada maksuton kesä-heinäkuu, mikäli lapsi on poissa kunnallisesta varhaiskasvatuksesta ajan 1.6. - 31.7. Paikkaa ei kyseisenä aikana irtisanota, mutta paikkaa ei voi käyttää. Varhaiskasvatusmaksu peritään 1.8. alkaen, vaikka lapsen loma jatkuisi elokuun puolelle.

## **ESIOPETUS**

Esiopetus on maksutonta. Maksuttoman esiopetuksen lisäksi tarvittavan varhaiskasvatuksen maksu määräytyy varhaiskasvatuksen hoitoaikavälysten mukaisesti.

Esiopetuksessa olevan lapsen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu on voimassa esiopetuksen toiminta-aikana (koulujen lukuvuosi). Esiopetuksen päätyttyä esiopetuksesta aiheutuvaa maksuttomuutta ei ole (1.6. alkaen), joten varhaiskasvatus laskutetaan kesäajalle sovitun tuntivälyksen mukaisesti.

## **TILAPÄINEN VARHAISKASVATUS**

Tilapäisesti annetusta varhaiskasvatuksesta peritään maksut:

Varhaiskasvatus yli 5 h/pv 20 €/pv/lapsi

Varhaiskasvatus enintään 5 h/pv 15 €/pv/lapsi

Tilapäistä varhaiskasvatusta voidaan antaa 1-5 päivänä kuukaudessa. Lapsella ei ole voimassaolevaa palvelupäätöstä.

## **KEHITYSVAMMAISTEN LASTEN VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄ MAKSU**

Kehitysvammaiset lapset voivat joskus olla varhaiskasvatuksessa vain kuntoutuksellisesta syystä. Jos varhaiskasvatus on kokonaan erityishuolto-ohjelmaan kirjattua kuntoutusta eikä perhe muutoin käyttäisi oikeuttaan varhaiskasvatukseen, ei asiakasmaksua voi periä.

## **LASTENSUOJELUN AVOHUOLLON TUKITOIMEN VARHAISKASVATUKSESTA PERITTÄVÄ MAKSU**

Varhaiskasvatuspaikka voidaan myöntää lastensuojelun avohuollon tukitoimena ja se on perheelle maksutonta. Maksuttomuus edellyttää asiakassuunnitelmanneuvottelua, jossa määritellään varhaiskasvatus määrääjäksi lastensuojelun avohuollon tukitoimena, tavoitteet lapsen ja vanhempien tukemisessa sekä miten ja milloin näiden tavoitteiden toteutumista arvioidaan.

## **III VOIMAANTULOSÄÄNNÖS**

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tulevat voimaan 1.8.2022  
Vahvistettu Kankaanpään sivistyslautakunnassa.